



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2020

№ 109-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения по мероприятиям региональной программы Пермского края по повышению качества водоснабжения на период с 2019 по 2024 год, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2019 г. № 696-п**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации федерального проекта «Чистая вода», региональной программы Пермского края по повышению качества водоснабжения на период с 2019 по 2024 год, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2019 г. № 696-п, подпрограммы «Градостроительная деятельность и развитие инфраструктуры в Пермском крае» государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1331-п,

Правительство Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения по мероприятиям региональной программы Пермского края по повышению качества водоснабжения на период с 2019 по 2024 год, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2019 г. № 696-п.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам тарифного регулирования и жилищно-коммунального хозяйства).

Временно исполняющий обязанности  
губернатора Пермского края



Д.Н. Махонин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Пермского края  
от 17.03.2020 № 109-п

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения по мероприятиям региональной программы Пермского края по повышению качества водоснабжения на период с 2019 по 2024 год, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2019 г. № 696-п**

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края (далее – муниципальное образование) на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения (далее соответственно – проектно-сметная документация, проектная документация, сметная стоимость) по мероприятиям региональной программы Пермского края по повышению качества водоснабжения на период с 2019 по 2024 год, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2019 г. № 696-п (далее соответственно – субсидия, Региональная программа).

1.2. Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении бюджету муниципального образования Пермского края субсидии за счет средств бюджета Пермского края на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения (далее – Соглашение).

Показателями результативности использования субсидии являются:

1.2.1. количество полученных положительных заключений государственной экспертизы проектной документации;

1.2.2. количество полученных положительных заключений государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края, осуществляющим предоставление субсидии, является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пермского края (далее – Министерство).

1.4. Министерство осуществляет перечисление субсидии в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в бюджете Пермского края на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края.

## **II. Цели, условия предоставления и расходования субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются в целях софинансирования комплекса мероприятий по разработке (корректировке) проектно-сметной документации по мероприятиям Региональной программы. Субсидия предназначена для оплаты:

проектно-изыскательских работ (включая расходы на подготовку отчетов об инженерных изысканиях, являющихся основой для разработки (корректировки) проектно-сметной документации);

подготовки (корректировки) проектно-сметной документации;

расходов, связанных с прохождением государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности определения сметной стоимости.

2.2. Софинансирование мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется:

не более 99,9 % за счет средств бюджета Пермского края, передаваемых в бюджеты муниципальных образований в форме субсидии;

не менее 0,1 % из средств бюджетов муниципальных образований.

2.3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований при соблюдении следующих условий:

2.3.1. наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и на плановый период на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из бюджета Пермского края субсидии;

2.3.2. наличие муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы (подпрограммы), в которую включены мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.3.3. наличие заключенного с Министерством в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование» Соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Пермского края;

2.3.4. наличие в Региональной программе объекта питьевого водоснабжения, в отношении которого планируется выполнение мероприятий по разработке (корректировке) проектно-сметной документации;

2.3.5. применение мер ответственности в соответствии с пунктом 7 Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. № 962-п (далее – Правила).

### **III. Порядок предоставления и расходования субсидии**

3.1. Отбор объектов питьевого водоснабжения на 2020 – 2021 годы произведен в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке региональных программ по повышению качества водоснабжения на период с 2019 по 2024 год, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 апреля 2019 г. № 253/пр.

3.2. Основанием для подачи заявки на предоставление субсидии на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) муниципальным образованием является наличие объекта питьевого водоснабжения в Региональной программе.

3.3. Министерство готовит извещение о приеме заявок и размещает его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

3.4. Извещение о приеме заявок размещается в срок не позднее 25 марта года предоставления субсидии.

3.5. Извещение о приеме заявок должно содержать следующие сведения:  
полное наименование Министерства, его почтовый адрес, контактную информацию специалистов Министерства, ответственных за прием и регистрацию заявок;

полное наименование субсидии;

место, сроки, время начала и окончания приема заявок.

3.6. Заявки, предусматривающие предоставление субсидии в 2020 году либо предусматривающие предоставление субсидии в 2020 и 2021 годах, принимаются до 30 марта 2020 года; заявки, предусматривающие предоставление субсидии на 2021 год, принимаются до 27 апреля 2020 года.

3.7. Муниципальное образование направляет в Министерство заявку.

3.8. К заявке прилагаются следующие документы:

3.8.1. копия муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы (подпрограммы), в которую включены мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

3.8.2. выписка из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, предусматривающей в соответствующем финансовом году и плановом периоде софинансирование за счет средств бюджета муниципального образования мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, и подтверждающей наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению субсидии, а также средства бюджета муниципального образования с учетом требований пункта 2.2 настоящего Порядка.

3.9. Представленные документы (или их сканированные образы) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и не должны иметь серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание таких документов. Представленные документы (или их сканированные образы) должны быть заверены главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом с оттиском печати муниципального образования.

Ответственность за недостоверность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком, несут муниципальные образования.

3.10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки: рассматривает заявку в части соответствия прилагаемых документов требованиям пунктов 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 3.6, 3.8, 3.9 настоящего Порядка;

готовит заключение о соответствии либо несоответствии заявки требованиям пунктов 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 3.6, 3.8, 3.9 настоящего Порядка, в случае несоответствия заявки предъявляемым требованиям направляет муниципальному образованию заключение о несоответствии заявки предъявляемым требованиям (далее – заключение о несоответствии заявки).

Основанием для признания заявки несоответствующей установленным настоящим Порядком требованиям являются:

3.10.1. несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных пунктами 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4 настоящего Порядка;

3.10.2. представление заявки после истечения срока приема заявок, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка;

3.10.3. выявление недостоверных сведений в представленных документах;

3.10.4. непредставление, представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 3.8.1, 3.8.2 настоящего Порядка;

3.10.5. несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.9 настоящего Порядка.

3.11. Муниципальное образование вправе повторно направить заявку после устранения замечаний, отраженных в заключении о несоответствии заявки, в течение 1 рабочего дня со дня получения заключения о несоответствии заявки. Порядок рассмотрения повторной заявки аналогичен порядку рассмотрения заявки, поданной впервые.

3.12. Распределение субсидий между муниципальными образованиями Пермского края утверждается законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период. Пообъектное распределение средств бюджета Пермского края в целях предоставления субсидии утверждается приказом Министерства: на 2020 год – в срок до 01 апреля 2020 года, на 2021 год – в срок до 01 мая 2020 года.

3.13. Соглашение заключается в течение 7 рабочих дней после доведения Министерством финансов Пермского края лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии до Министерства с учетом требований пункта 5(1) Правил.

3.14. В целях формирования Министерством кассового плана по исполнению бюджета Пермского края уполномоченный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения представляет в Министерство информацию о потребности в финансировании на текущий финансовый год с поквартальной (в том числе по месяцам) разбивкой. При необходимости в течение года данная потребность может корректироваться.

3.15. Субсидия перечисляется муниципальному образованию на основании заявки на перечисление субсидии из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования Пермского края на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения (далее – заявка на перечисление субсидии) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку не позднее 20 рабочих дней со дня предоставления заявки на перечисление субсидии. Приложениями к заявке на перечисление субсидии являются:

копии муниципального контракта (муниципальных контрактов) на разработку (корректировку) проектно-сметной документации

по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения;

копии муниципального контракта (муниципальных контрактов) на проведение проектно-изыскательских работ;

копии актов сдачи-приемки выполненных работ (услуг) по муниципальным контрактам, указанным в абзацах втором и третьем настоящего пункта;

копии счетов на оплату работ (услуг) по муниципальным контрактам, указанным в абзацах втором и третьем настоящего пункта;

копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств за счет бюджета муниципального образования подрядным организациям на оплату работ (услуг) по муниципальным контрактам, указанным в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

#### **IV. Порядок предоставления отчетности об использовании субсидии**

4.1. Уполномоченный орган муниципального образования ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по итогам года предоставления субсидии в срок до 31 декабря года предоставления субсидии представляет в Министерство отчет об использовании субсидий из бюджета Пермского края по форме, определенной Соглашением.

4.2. В срок до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, а по завершении разработки (корректировки) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения в течение 10 рабочих дней со дня их завершения уполномоченный орган муниципального образования направляет в адрес Министерства отчет о достижении показателей результативности использования субсидий из бюджета Пермского края за отчетный период по форме, определенной Соглашением.

К отчету о достижении показателей результативности использования субсидии прилагаются заверенные надлежащим образом копии платежных поручений, подтверждающих расходование субсидии и средств местного бюджета (копии муниципальных контрактов на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения и (или) на проведение проектно-изыскательских работ), копии актов о приемке выполненных работ), реестр платежных документов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Совместно с отчетом о достижении показателей результативности использования субсидий из бюджета Пермского края уполномоченный орган



муниципального образования направляет отчет об исполнении графика выполнения мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, по форме, определенной Соглашением.

Предоставление и приемка отчетности, указанной в настоящем пункте, осуществляются в информационной системе планирования бюджета «АЦК-Планирование».

4.3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления отчета о достижении показателей результативности использования субсидии осуществляет оценку достижения муниципальным образованием значений показателей результативности использования субсидии путем сравнения фактических значений показателей результативности использования субсидии, указанных в отчете, с показателями результативности использования субсидии, установленными Соглашением.

4.4. В случае представления отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, не по соответствующей форме и (или) не в полном объеме указанные отчеты с замечаниями возвращаются Министерством муниципальному образованию на доработку и устранение недостатков в течение 5 рабочих дней со дня предоставления отчетов. Исправленные и доработанные отчеты, указанные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган муниципального образования направляет в Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня получения замечаний. Порядок повторного рассмотрения отчетов аналогичен порядку рассмотрения отчетов, поданных впервые.

4.5. Министерство представляет в Министерство финансов Пермского края отчет об использовании средств бюджета Пермского края по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку:

4.5.1. ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.5.2. ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

## **V. Контроль использования субсидий**

5.1. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий и требований, установленных настоящим Порядком и Соглашением, осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Нецелевое использование субсидии влечет применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

5.3. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Пермского края в порядке, установленном бюджетным законодательством.

5.4. В случае если муниципальным образованием Пермского края по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств о достижении значений показателей результативности использования субсидии, установленных в Соглашении, или о соблюдении графика выполнения мероприятий, предусмотренных Соглашением, и если в сроки, предусмотренные соответственно пунктами 7, 10 Правил, указанные нарушения не устранены, применяются меры ответственности, предусмотренные пунктом 7 Правил, в порядке, установленном пунктами 13 – 18(1) Правил.

5.5. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, установленных пунктом 6 Правил.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии  
из бюджета Пермского края  
бюджетам муниципальных  
образований Пермского края  
на разработку (корректировку)  
проектно-сметной документации  
по строительству (реконструкции,  
модернизации) объектов питьевого  
водоснабжения по мероприятиям  
региональной программы  
Пермского края по повышению  
качества водоснабжения на период  
с 2019 по 2024 год, утвержденной  
постановлением Правительства  
Пермского края от 30 сентября  
2019 г. № 696-п

ФОРМА

### ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии на разработку (корректировку) проектно-сметной документации по строительству (реконструкции, модернизации) объектов питьевого водоснабжения**

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Для проведения работ по проектированию объекта

\_\_\_\_\_ (указывается наименование мероприятия в соответствии с региональной программой Пермского края по повышению качества водоснабжения на период с 2019 по 2024 год)

Стоимость мероприятия по проектированию объекта \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.,

в том числе:

в 2020 г. \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.;

в 2021 г. \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.

Источники финансирования:

бюджет Пермского края – \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (\_\_\_\_ %);

бюджет \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (\_\_\_\_ %).

(наименование  
муниципального образования)

Глава (глава администрации) муниципального образования Пермского края \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Бюджет Пермского края, руб.									
3	Бюджет муниципального образования, руб.									

Руководитель (уполномоченное лицо)  
уполномоченного органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового  
органа муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидии  
из бюджета Пермского края бюджетам  
муниципальных образований  
Пермского края на разработку  
(корректировку) проектно-сметной  
документации по строительству  
(реконструкции, модернизации)  
объектов питьевого водоснабжения  
по мероприятиям региональной  
программы Пермского края по повышению  
качества водоснабжения на период  
с 2019 по 2024 год, утвержденной  
постановлением Правительства Пермского  
края от 30 сентября 2019 г. № 696-п

ФОРМА

**РЕЕСТР**  
**платежных документов по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

№ п/п	Наименование мероприятия (направление расходов)	№, дата муниципаль- ного контракта / наименование подрядчика	Сумма по муниципаль- ному контракту, рублей	№, дата акта, подтверждающего выполнение работ (обязательств, услуг) по муниципальному контракту	Объем выполненных мероприятий (обязательств, услуг) по акту, подтверждающему выполнение работ (обязательств, услуг), рублей		Оплачено поставщикам и подрядчикам		Примечание
					всего	в т.ч. НДС	№, дата п/п	сумма, рублей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									

(наименование должности руководителя исполнительно-  
распорядительного органа муниципального образования  
или уполномоченного им лица)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



Министр жилищно-коммунального хозяйства  
и благоустройства Пермского края

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.